

見 積 競 争 の 公 告

国立大学法人筑波大学において、次のとおり見積競争を実施します。

1. 見積競争に付する事項

- (1) 品 名 UPS用バッテリー
- (2) 規格及び数量 仕様書のとおり
- (3) 納入期限 令和8年3月31日
- (4) 納入場所 仕様書のとおり

2. 仕様書等関係書類交付場所

仕様書等関係書類は、リバースオークションシステム（見積@Dee を指し、以下「システム」という）上にて配布するので、本競争に参加を希望する場合は、以下のシステムにログインし、当該案件（上記1.（1）の調達件名）を検索の上、当該案件情報からダウンロードすること。なお、見積競争の参加に当たっては、システムの登録手続きが必要となるため、以下のホームページを確認の上、登録手続きを行うこと。

※システムの登録手続きは、必要な書類をシステム運営会社で受理後、数日を要するので注意すること。登録料は無料。

システム：<https://dem3.deecorp.jp/supplier/>

新規会員登録：<https://dem3.deecorp.jp/supplier/index.php?mode=SENDMAIL>

本件本学担当：国立大学法人筑波大学財務部契約課契約第二担当
(電話番号 029-853-2176)

3. リバースオークション参加手順

- (1) 本競争に参加を希望する者は、システム上において2回入力する（1回目は、「競争参加の意思表示」、2回目は、「入札金額の入力」）必要がある。手順は、以下のとおりとなるので、熟読の上、競争に参加すること。

ア【1回目】

1回目は、競争参加を希望する者が参加意思を表明するために行う。本競争に参加を希望する者は、システム上で、「参加申込」をチェックし、「申請」ボタンを押下すること。

本学は、見積競争に参加する者に必要な資格を有する者であれば、競争参加を認める。その際は、システム上にて「参加確定」を通知するので、競争参加を希望する者は、「参加確定」通知を受理すれば、2回目の「入札金額の入力」を行うことができる。

参加申込締切日時：令和8年2月5日 10時00分

イ【2回目】

「入札金額の入力」は、「参加確定」通知を受理した者のみを対象に、システム上にて金額を入力することで入札を行うものとする。

「入札金額の入力」は、「入札提出画面」の「入札総額」欄に金額を入力し、「入札内容確認」ボタンを押下し、「入札内容確認画面」で内容を確認した上で「OK」ボタンを押下し、入札金額を確定すること。

入札開始日時：本学が入札への参加を認めた競争加入者のみに通知

入札締切日時：令和8年2月10日 12時00分（自動延長なし）

4. 見積の注意事項

- (1) 国立大学法人筑波大学契約事務取扱細則及び物品供給契約基準を熟知し、仕様書及び契約条項を承諾のうえ、見積るものとする。
- (2) 契約決定に当たっては、見積金額に10パーセントに相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てるものとする。）をもって契約金額とするので、見積者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、契約金額の110分の100に相当する金額で見積るものとする。
- (3) システム上にて入力確定された入札金額を見積金額とするので、見積書の添付は不要とする。
- (4) いったんシステム上で確定された入札金額は、取消しをすることができないが、入札締切日時前であれば何度でも安価な金額に更新することができる。
- (5) システム上で、既に入札がある場合は「入札第1位」の金額が表示され、自社が第1位の入札者の場合は王冠が表示される。「入札第1位」の欄に、王冠が表示されていない場合は、自社が1位ではないので注意すること。

5. 見積競争に参加する者に必要な資格

契約担当役から取引停止の措置を受けている期間中の者でないこと。

6. 契約の方式

- (1) 最低価格の入札をした者を契約予定者として、価格交渉を行う。
- (2) 契約予定者との価格交渉により、本学の希望価格の範囲内において契約金額を決定する。

7. その他

この契約に必要な細目は、以下によるものとする。

- ・ 国立大学法人筑波大学契約事務取扱細則
<https://www.tsukuba.ac.jp/about/disclosure-ho-kisoku/s-03/>
- ・ 物品供給契約基準
<https://www.tsukuba.ac.jp/about/bid-contract/#kijun>

以 上

令和8年1月28日

国立大学法人筑波大学
契約担当役
財務担当副学長 氷見谷 直紀

仕 様 書

- I. 調 達 品 名 U P S 用 バ ッ テ リ
- II. 規 格 及 び 数 量 仏国シュナイダーエレクトリック社製
APC Smart-UPS RT6000 (SURTD6000RMXLJP3U)の交換用バッテリー
型番：APCRBC140J
数量：24 個
- ※ サーバに接続して使用している 32 個の UPS のうち、24 個を交換し、問題なく使用できる状態にすること。
- III. 導 入 目 的 本学の筑波キャンパスでは、学内教職員へ空調と電源を確保したサーバハウジングサービスを提供しており、非常用電源として UPS も同室内に設置している。この UPS のバッテリーにつき経年劣化が疑われる物のリプレイスを行う必要が生じており、交換作業を行うことを本調達の目的とする。
- IV. 納 入 期 限 令和8年3月31日
- V. 納 入 場 所 国立大学法人筑波大学 学術情報メディアセンター CA101 室
- VI. 支 払 い 検査終了後、適法な請求書を受領した日から起算して40日以内に支払うものとする。
- VII. そ の 他 (1) 搬入、設置、交換作業及び交換済バッテリーの回収 一式を含むものとする。
(2) 交換済バッテリーの回収については、シュナイダーエレクトリック社の回収プログラムを利用すること。詳細については、次のホームページを確認すること。なお、回収したことの証として、発送伝票の写を提出すること。
<https://www.se.com/jp/ja/work/support/product-support/recycling-options/>
(3) この契約に必要な細目は、国立大学法人筑波大学契約事務取扱細則及び物品供給契約基準によるものとする。
(4) その他詳細については、本学教職員と協議の上実施するものとする。