

入 札 公 告

国立大学法人筑波大学において、下記のとおり一般競争入札に付します。

記

1 競争入札に付する事項

- (1) 調 達 件 名 筑波大学スポーツヴィレッジ什器 一式
(リバースオークション対象案件)
- (2) 規格及び数量 詳細は仕様書のとおり
- (3) 納 入 期 限 令和9年2月26日
- (4) 納 入 場 所 国立大学法人筑波大学
筑波大学スポーツヴィレッジ 宿泊棟

2 仕様書、契約条項並びに入札の説明等をする日時及び場所等

本件は、仕様書等関係書類の交付をもって当該説明を省略する。

仕様書等関係書類は、リバースオークションシステム（見積@Dee を指し、以下「システム」という。）上にて配布するので、本件の入札に参加を希望する場合は、以下のシステムにログインし、当該案件（上記1(1)の調達件名）を検索の上、当該案件情報からダウンロードすること。なお、この競争に参加できる者は、以下に示す競争参加に必要な資格を有する者で、かつ、システムの登録手続きを事前に済ませた者に限られるので、以下のホームページを確認の上、登録手続きを行うこと。

仕様書等関係書類交付場所

システム：<https://dem3.deecorp.jp/supplier/>

新規会員登録：<https://dem3.deecorp.jp/supplier/index.php?mode=SENDMAIL>

本件本学担当：国立大学法人筑波大学財務部契約課契約第二担当
(電話番号 029-853-2171)

3 競争参加資格の確認のための書類等の提出期限等

- (1) 提出方法 システム（<https://dem3.deecorp.jp/supplier/>）上にて提出
- (2) 提出期限 令和8年10月7日 17時00分

4 同等品以上のもので参加する場合の取扱い

同等品以上のもので参加を希望する場合は、仕様書に従い同等品以上であることを証明できる書類等を「リバースオークション入札の注意事項」により提出する必要がある。本学が同等品以上と認めた場合のみ参加することができる。

5 入札の日時及び方法等

本件の入札はリバースオークション方式（インターネット上で安値で競り合う競り下げ方式）で行う。

詳細は「リバースオークション入札の注意事項」を参照のこと。

システム：<https://dem3.deecorp.jp/supplier/>

6 入札方法

落札決定に当たっては、入札した金額に当該金額の10パーセントに相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てるものとする。）をもって落札価格とするので、入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約金額の1

10分の100に相当する金額を入札すること。

7 競争に参加する者に必要な資格

- (1) 国立大学法人筑波大学財務規則施行規程第46条の規定に該当しない者であること。なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であつて、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別の理由がある場合に該当する。
- (2) 国立大学法人筑波大学財務規則施行規程第47条の規定に該当しない者であること。
- (3) 国の競争参加資格（全省庁統一資格）又は国立大学法人筑波大学の競争参加資格のいずれかにおいて令和8年度に関東・甲信越地域の「物品の販売」の「A」、「B」、「C」又は「D」等級に格付けされている者であること。
- (4) 契約担当役から取引停止の措置を受けている期間中の者でないこと。

8 入札保証金及び契約保証金
免除する。

9 契約書の作成
契約締結に当たっては、契約書を作成するものとする。

10 落札者の決定方法

国立大学法人筑波大学財務規則施行規程第53条の規定に基づいて作成された予定価格の制限の範囲内で最低価格をもって有効な入札を行った入札者を交渉権者とする。

以上公告する。

令和8年10月2日

国立大学法人筑波大学
契約担当役
財務担当副学長 古田 和之

リバースオークション入札の注意事項

1. リバースオークション入札の手順

競争は、リバースオークションシステムを利用した、電子入札方式で実施する。参加に当たっては、システムの登録手続きが必要なため、以下のホームページを確認の上、登録手続きを行いシステム上にて入札すること。

1.1 利用システム

P&D プロキュアメントサービス株式会社：<https://dem3.deecorp.jp/supplier/>

新規会員登録：<https://dem3.deecorp.jp/supplier/index.php?mode=SENDMAIL>

※システムの登録手続きは、必要な書類を P&D プロキュアメントサービス株式会社で受理後、数日を要するため注意すること。登録料は無料。

1.2 リバースオークション参加資格

入札公告に示す競争参加に必要な資格を有する者で、かつ、上記利用システムの ID 等の登録を事前に済ませた者に限られる。さらに、システム上において案件毎に競争参加の意思表示をする必要がある。

1.3 リバースオークション参加手順

本競争に参加を希望する者は、システム上において 2 回入力する（1 回目は、「競争参加の意思表示及び必要書類を提出」し、2 回目は、「入札金額の入力」）必要がある。手順は、以下のとおりとなるので、熟読の上、競争に参加すること。

1.3.1 【1回目】

1 回目は、競争参加を希望する者が参加意思を表明するために行う。本競争に参加を希望する者は、後記「7.」に示す、

① 競争参加資格の確認のための書類

② 納入できることを証明する書類

（①と②を併せて以下「競争参加者の確認書類」という。）を、後記「7.」に記載の期日までにシステム上において提出することで、競争参加の意思を示さなければならない。ただし、例示品と同等品又はそれ以上のもので参加を希望する場合には、

③ 競争参加資格の確認のための書類

をシステム上で提出することに加えて、

④ 納入できることを証明する書類

⑤ 提案物品が例示品と同等品又はそれ以上であることを証明する書類

を、後記 7. に記載の期日までに必要部数を紙媒体にて提出すること。

本学が参加を認めた場合、競争に参加することができる。その際は、システム上にて「参加確定」を通知するので、競争参加を希望する者は、「参加確定」通知を受理した場合のみ、2 回目の「入札金額の入力」を行うことができる。

※注意事項

・システム上で、上記の書類を提出するためには、「参加申込」をチェックし、ファイルを添付の上、「申請」ボタンを押下して提出しなければならない。

・「参加確定」の通知は、本学での審査が完了してから行う。なお、審査には数日から 1 週間程度（技術審査を行う場合は、2 週間程度）要する場合がある。

1.3.2 【2回目】

「入札金額の入力」は、1.3.1 の書類提出後、合格（「参加確定」通知を受理した者）した者のみを対象に、システム上にて金額を入力することで入札を行うものとする。

※注意事項

- ・「入札金額の入力」は、「入札提出画面」の「入札総額」欄に金額を入力し、「入札内容確認」ボタンを押下し、「入札内容確認画面」で内容を確認した上で「OK」ボタンを押下し、入札金額を確定すること。システム上にて入力確定された金額を入札価格とするので、システム上での見積書の提出は、不要とする。
- ・「入札提出画面」の「入札総額」欄には、既に入札がある場合は「入札第1位」の金額が表示され、自社が第1位の入札者の場合は王冠が表示される。「入札第1位」の欄に、王冠が表示されていない場合は、自社が1位ではないので注意すること。

2. 入札開始日時：本学が入札への参加を認めた競争加入者のみに通知

3. 入札締切日時：令和8年11月5日 14時00分（自動延長なし）

4. 落札決定に当たっては、入札した金額に当該金額の10パーセントに相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てるものとする。）をもって落札価格とするので、入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった金額の110分の100に相当する金額を入札すること。

なお、予定価格の制限の範囲内で最低価格をもって入札をした者を、契約の交渉権者とする。

5. いったんシステム上で確定された入札金額は、取消しをすることができないが、入札締切日時前であれば何度でも安価な金額に更新することができる。

6. 落札決定の日から7日以内（契約の相手が遠隔地にある等特別の事情があるときは、指定する期日）に契約書の取り交わしをするものとする。

7. 競争加入者等に要求される事項

この一般競争に参加を希望する者は、競争参加者の確認書類を下記の期日までに提出すること。例示品以外の物品で入札に参加を希望する者は、提案物品が例示品と同等品又はそれ以上であることを証明する書類を競争参加者の負担において作成し、競争参加者の確認書類と併せて提出すること。なお、本学職員から当該書類その他入札公告において求められた条件に関し、説明を求められた場合には、競争加入者又は代理人の負担において完全な説明をしなければならない。

①競争参加資格の確認のための書類…システム上にて提出

- ・令和8年度の資格審査結果通知書
（全省庁統一資格又は国立大学法人筑波大学の競争参加資格）の写し

②納入できることを証明する書類…システム上にて提出（例示品以外の物品で入札に参加を希望する場合は紙媒体で提出すること。）

- ・代理店証明書（販売代理店が参加する場合）・・・・・・・・・・・・・・・・・・1部
- ・定価（価格）証明書・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・1部
- ・納入実績表・・1部
- ・参考見積書（別紙留意事項を確認の上作成）・・・・・・・・・・・・・・・・・・1部
- ・アフターサービス・メンテナンスの体制表・・・・・・・・・・・・・・・・・・1部
- ・外国製品による場合は次の書類・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・1部

- (1)インボイス等仕入原価及び諸掛を明らかにした書類（写）
- (2)上記(1)の書類を提出できない場合は、輸入元（販売総代理店を含み、国内販売価格を設定している企業）からの、「インボイス等輸入関係書類の不提出理由書」

③例示品と同等品又はそれ以上であることを証明する書類 …紙媒体にて提出

- ・技術審査申請書（様式1）・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・1部
- ・仕様書に示す技術的要件の項目に応じて入札機器の性能等を数値又は、
具体的な表現で記載した技術仕様書・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・3部
- ・提案物品全てのカタログ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・3部

※注意事項

上記提出書類のほか、補足資料の提出を求める場合がある。

■提出期限

令和8年10月7日(水) 17時00分

■提出場所

〒305-8577 茨城県つくば市天王台一丁目1番1
国立大学法人筑波大学財務部契約課契約第二担当
電話番号：029-853-2171

8. その他

この契約に必要な細目は、以下によるものとする。

- ・国立大学法人筑波大学契約事務取扱細則
<https://www.tsukuba.ac.jp/about/disclosure-ho-kisoku/s-03/>
- ・物品供給契約基準
<https://www.tsukuba.ac.jp/about/bid-contract/#kijun>

様式1（例示品以外の物品で入札に参加を希望する場合）

技 術 審 査 申 請 書

令和 年 月 日

国立大学法人筑波大学 御中

（申請者）
住 所
会 社 名
代表者名

㊞

下記の入札に関し、関係書類を提出しますので技術審査願います。

記

- 1 入札の件名 筑波大学スポーツヴィレッジ什器 一式
2 添付書類

- ・仕様書に示す技術的要件の項目に応じて入札機器の性能等を数値又は
具体的な表現で記載した技術仕様書・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 3部
- ・提案物品全てのカタログ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 3部
- ・代理店証明書（販売代理店が参加する場合）・・・・・・・・・・・・ 1部
- ・定価（価格）証明書・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 1部
- ・納入実績表・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 1部
- ・参考見積書・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 1部
- ・アフターサービス・メンテナンスの体制表・・・・・・・・・・・・・・ 1部
- ・外国製品による場合は次の書類・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・ 1部
- （1）インボイス等仕入原価及び諸掛を明らかにした書類（写）
- （2）上記（1）の書類を提出できない場合は、輸入元（販売総代理店を含み、国内販売価格を設定してい
る企業）からの、「インボイス等輸入関係書類の不提出理由書」

以上

【提出資料に対する照会先】

会社名・所属：
担 当 者 名：
連 絡 先：

【参考見積書の提出に係る留意事項】

ご提出いただく見積書は、本学の契約事務の一環として市場調査するための書類です。

したがって、見積書に記載する価格は、契約が困難となるような価格を避けるため、仕様書の内容を十分に精査し、見積書と応札価格に極端な乖離が生じないようにした上で、ご提出くださるようお願いいたします。

また、応札価格は、提出された見積書の価格と同価又はそれ以下となるよう応札願います。（※注）万が一、応札価格が見積書の価格を上回る事態が生じた場合には、本学の適正な契約手続を妨害する不誠実な行為として、取引停止措置を講じる場合があります。

本学で取引停止措置を講じた場合には、他の国立大学法人や国の関係機関（以下「国立大学法人等」という。）にその情報が通知され、これを受けた国立大学法人等においても取引停止措置を講じる場合があることを認識願います。

なお、見積書等必要書類を提出後、合格となった応札希望者は、必ず入札に参加していただくようお願いいたします。（※注）合格となった応札希望者が入札に参加しない場合、適正な入札執行ができない事態が生じる場合があることから、不誠実な行為とみなし、同様に取引停止措置を講じることがあります。

※注 貴社が入札する時点ですでに他社が入札しており、その価格が貴社の提出された見積書の価格より安値であり、当該価格未満での応札が困難な場合を除く。

物品供給契約書（案）

供給すべき物品の表示 筑波大学スポーツヴィレッジ什器 一式（詳細は別紙のとおり）

代 金 額 金 円也

うち取引に係る消費税額及び地方消費税額金 円也（消費税法第28条第1項及び第29条並びに地方税法第72条の82及び第72条の83の規定により算出したもので、代金額に110分の10を乗じて得た額である。）

発注者 国立大学法人筑波大学契約担当役財務担当副学長 氷見谷 直紀（以下「甲」という。）と 供給者 ○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○（以下「乙」という。）との間において上記物品（以下「物品」という。）について、上記の代金額で、次の条項により供給契約を結ぶものとする。

第1条 乙は、甲に対し物品の供給をするものとする。

第2条 物品は、国立大学法人筑波大学 筑波大学スポーツヴィレッジ 宿泊棟に納入するものとする。

第3条 物品の納入期限は、令和9年2月26日とする。

第4条 納品書（給付完了の通知）は、国立大学法人筑波大学財務部契約課に送付するものとする。

第5条 代金は1回に支払うものとし、検査終了後、適法な請求書を受理した日から起算して40日以内に支払うものとする。

第6条 代金の請求書は、国立大学法人筑波大学財務部契約課に送付するものとする。

第7条 甲は、引き渡された物品が種類、品質又は数量に関して契約の内容に適合しないもの（以下「契約不適合」という。）であるときは、乙に対し、その物品の修補、代替物の引渡し又は不足分の引渡しによる履行の追完を請求することができるものとする。

2 前項の契約不適合の場合において、甲がその不適合を知った日から1年以内にその旨を乙に通知しないときは、甲は、その不適合を理由として、履行の追完の請求、代金の減額の請求、損害賠償の請求及び契約の解除をすることができないものとする。

第8条 契約保証金は、免除する。ただし、乙の故意又は重大な過失により物品の供給が著しく遅延するおそれがあるときは、甲は、契約を解除することができるものとする。この場合において、乙は契約額の10分の1に相当する違約金を甲に支払うものとする。

第9条 この契約に定めるもののほか、必要な細目は、国立大学法人筑波大学契約事務取扱細則及び物品供給契約基準によるものとする。

第10条 この契約について検査の円滑な実施を図るため、乙は甲の行う検査に協力するものとする。

第11条 この契約について、甲乙間に紛争を生じたときは、両者協議により、これを解決するものとする。

第12条 この契約に定めのない事項について、これを定める必要がある場合は、甲乙間において協議して定めるものとする。

上記契約の成立を証するため、甲乙は次に記名し印を押すものとする。
この契約書は2通作成し、双方で各1通を所持するものとする。

令和 年 月 日

甲 茨城県つくば市天王台一丁目1番1
 国立大学法人筑波大学
 契約担当役
 財務担当副学長 古田 和之

乙 【住所】
 【法人等名】
 【代表者等氏名】

【内訳】

品名	規格	製造会社	数量	単価(円)	金額(円)	備考
小計						
消費税額及び地方消費税額						
合計						

仕 様 書

1. 購入物品名 筑波大学スポーツヴィレッジ什器 一式
2. 規格及び数量 内訳は別紙のとおり
3. 納入期限 令和9年2月26日
4. 納入場所 国立大学法人筑波大学 筑波大学スポーツヴィレッジ 宿泊棟
5. 支払い 検査終了後、適法な請求書を受理した日から起算して40日以内に支払うものとする。
6. その他
 - (1) 搬入、設置、据付調整及び耐震固定等本調達に係るものをすべて含むものとする。
実際の配置については、搬入時に本学教職員の確認の上、配置するものとする。
 - (2) 本調達物品は、未使用の新品であることを要件とし、中古品、再生品、展示品等は認めない。
 - (3) この契約に必要な細目は、国立大学法人筑波大学契約事務取扱細則及び物品供給契約基準によるものとする。
 - (4) その他詳細については、本学教職員の指示によるものとする。

1. 調達物品の規格及び数量等

6人掛けテーブル

株式会社オリバー製（O J X F T－1 8 7 5 3台） 外

（詳細は別紙内訳書のとおり）

上記例示品又は同等品若しくはそれ以上のもの

2. 同等品又はそれ以上のもので参加する場合

同等品又はそれ以上のもので参加を希望する者は、あらかじめそれを証する書類を令和8年10月7日（水）17時00分までに提出し、本学が認めた場合のみ参加することができる。

3. 導入目的

本件は、「筑波大学スポーツヴィレッジ」の新営に伴い、飲食宿泊施設及び多目的室等に係る什器一式の整備を行うものである。施設の適切な管理運営及び利用環境の向上を図るため、供用開始に必要な環境整備を行い、施設機能の充実を図ることを目的とする。

4. 性能及び機能に関する要件

別紙内訳書のとおり

内 訳 書

別紙

※寸法の単位は全てmmとする。

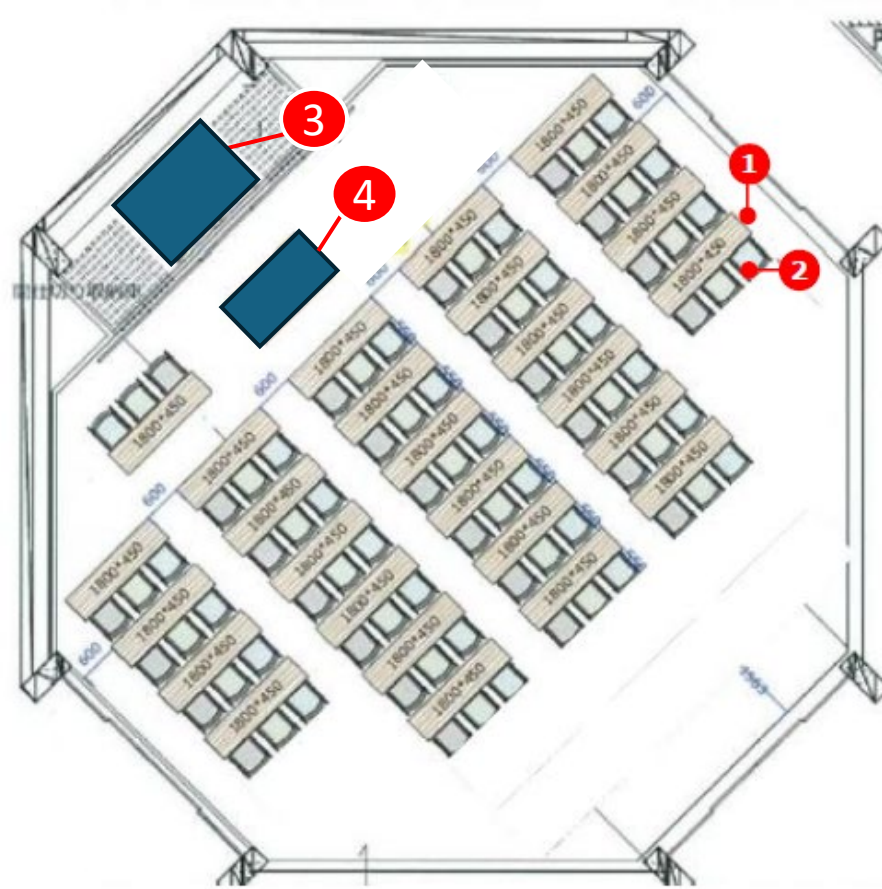
設置場所		品名	メーカー	型番	想定寸法(W×D×H)mm ※その他仕様において寸法条件を付しているものについては、その条件を満たすこと	仕様(色) (以下又は同色系)	仕様(材質) (以下又は同等品)	その他仕様 (以下又は同等品)	数量	単位	設置作業等
食堂	①	6人掛けテーブル	株式会社オリバー	OJXFT-1875	W2100×D750×H720	天板：ナチュラルブラウン系 (明るめ) 脚：黒系	天板表面：メラミン化粧板 支柱：スチールパイプ 脚部：スチールパイプ又はアルミダイキャスト	・キャスター付きであること ・フラップ式であること ・平行スタッキングができること ・W2000以上2100以下、D750以上755以下、H720であること ・片側2人、両側で合計4人が座れる寸法を確保すること ・天板は25mm以上であること ・グリーン購入法適合製品であること	3	台	搬入
	②	4人掛けテーブル	株式会社オリバー	OJXFT-1575	W1500×D750×H720	天板：ナチュラルブラウン系 (明るめ) 脚：黒系	天板表面：メラミン化粧板 支柱：スチールパイプ 脚部：スチールパイプ又はアルミダイキャスト	・キャスター付きであること ・フラップ式であること ・平行スタッキングができること ・W1400以上1500以下、D750以上755以下、H720であること ・片側2人、両側で合計4人が座れる寸法を確保すること ・6人掛けテーブルの天板と同一メラミン化粧板及びメラミンカラーを使用しており、空間の調和を保てる製品であること ・天板は25mm以上であること ・グリーン購入法適合製品であること	14	台	搬入
	③	チェア	株式会社オリバー	SCS-177・NB_SP CL-20P	W510×D540×H795	座面：水色系 背面：ナチュラルブラウン系 脚：黒系	背面：ビーチ突板 座面：パット付布貼(抗菌メラミン張り) 脚：スチール粉体塗装	・脚タイプはループ脚であること ・平積みスタッキングが5台以上できること ・荷物を背面にかけられる又は座下に収納が可能なこと ・4人掛け・6人掛けテーブルにそれぞれ配置できること ・JIS規格含めたJIS規格に基づく荷重試験又はISO規格に基づく強度試験を実施していること(証明書類を提出すること) ・脚はφ12.7mm以上とすること ・W490以上510以下、D525以上540以下、H745以上H795以下であること ・グリーン購入法適合製品であること	74	脚	搬入
	④	ハイチェア	株式会社オリバー	SCS-147・NB・ST・SP CL-20P	W525×D470×H835 SH700	座面：水色系 背面：ナチュラルブラウン系 脚：黒系	背：ビーチ成型合板仕上げ 座面：ビーチ成型合板仕上げ(パット付) 脚：スチール粉体塗装	・4本脚であること ・③チェアと同様の脚部塗装であること ・通路動線及び安全性を踏まえ、座下に荷物等の収納が可能であること ・別紙レイアウト図のとおり25脚配置できること ・W380以上525以下、D470以上485以下、SH700以上745以下であること ・グリーン購入法適合製品であること	25	脚	搬入
多目的室	①	テーブル	株式会社オリバー	00HST-1845P	W1800×D450×H700	天板：白系 脚：ライトグレー	天板：メラミン化粧板 脚部：スチール 幕板：樹脂又はポリ化粧板 キャスター：ウレタン	・幕板ありであること ・棚なしであること ・天板は18mm以上であること ・平行スタッキングができること ・W1800以上1805以下、D450以上455以下、H700以上720とする ・キャスターはφ50以上60以下とし、双輪キャスター(ストッパー付き)であること ・グリーン購入法適合製品であること	27	台	搬入
	②	チェア	株式会社オリバー	SCM-431・A_SP	W515×D540×H780 SH440	背・座：黒系 脚：黒系	背面：樹脂 座面：樹脂又は合成皮革 脚：スチール粉体塗装	・テーブル1台あたり3脚配置できること ・専用台車に20脚以上スタッキングができること ・脚パイプはφ12.7mm以上であること ・重量は3.8kg以下であること ・W505以上515以下、D530以上540以下、H770以上785以下、SH430以上445以下であること ・グリーン購入法適合製品であること	100	脚	搬入
	③	チェア台車	藤沢工業株式会社	D-25	W635×D698×H778		本体：スチール 焼付塗装	・スチールパイプは25.4φ以上26.0φ以下であること ・キャスターはφ70以上であること ・1台当たり20脚以上積載できること。なお、提案する台車の台数は、100脚のチェアを全て積載できる数量とすること	4	台	搬入
	④	演台	株式会社オリバー	OCAB-05-01	W910×D450×H1150	本体：白系	天板：メラミン化粧板 本体：メラミン樹脂又は強化プリント紙又はポリエステル化粧合板	・W890以上910以下、D450以上600以下、H1000以上1200以下とすること	1	台	設置
宿泊室B		○宿泊室B(2-1)～(2-5)									
	①	スツール	株式会社オカムラ	8110CG G539	φ440×H450	座面：黒系	本体：合成皮革 あるいは 座：ポリプロピレン又はラバーウッド 脚：スチールパイプ(粉体塗装)	・φ400以上445以下、H400以上450以下であること ・1部屋につき4脚配置することとする。 ・グリーン購入法適合製品であること	20	脚	搬入
	②	テーブル	株式会社オカムラ	87ABBE MDA4	φ750×H720	天板：ナチュラルブラウン系 (明るめ) 脚：黒系	天板表面：メラミン化粧板 天板エッジ：樹脂 脚：スチール又はアルミ	・天板が丸形で、φ600以上750以下、H700以上720以下とすること ・天板の厚さは18mm以上とすること ・脚タイプは、十字型であること ・グリーン購入法適合製品であること	5	台	搬入

設置場所		品名	メーカー	型番	想定寸法(W×D×H)mm ※その他仕様において寸法条件を付しているものについては、その条件を満たすこと	仕様(色) (以下又は同色系)	仕様(材質) (以下又は同等品)	その他仕様 (以下又は同等品)	数量	単位	設置作業等
宿泊室C		○宿泊室C (α・β)18部屋									
	①	テーブル	株式会社オカムラ	87AUBC MDA4	Φ600×H720	天板：ナチュラルブラウン系 (明るめ) 脚：黒系	天板表面：メラミン化粧板 天板エッジ：樹脂 脚：スチール又はアルミ	・天板が丸形で、φ595以上600以下、H700以上H720以下とすること ・脚タイプは、十字型又は丸形であること ・天板は18mm以上であること ・グリーン購入法適合製品であること	18	台	搬入
	②	ロングミラー	株式会社オカムラ	9900PC	W320×H1570	枠の色：ブラウン系	枠：木	・壁掛けであること ・ボードアンカーで取り付け可能なこと ・W320以上460以下、H1400以上1570以下であること	18	枚	設置
		○宿泊室C 2-7, 3-9, 3-15, 3-1(4部屋)									
	①	テーブル	株式会社オカムラ	87AUBC MDA4	Φ600×H720	天板：ナチュラルブラウン系 (明るめ) 脚：黒系	天板表面：メラミン化粧板 天板エッジ：樹脂 脚：スチール又はアルミ	・天板が丸形で、φ595以上600以下、H700以上H720以下とすること ・脚タイプは、十字型又は丸形であること ・天板は18mm以上であること ・グリーン購入法適合製品であること	4	台	搬入
	②	ロングミラー	株式会社オカムラ	9900PC	W320×H1570	枠の色：ブラウン系	枠：木	・壁掛けであること ・ボードアンカーで取り付け可能なこと ・W320以上460以下、H1400以上1570以下であること	4	枚	設置
宿泊室D		○宿泊室D (α・β)14部屋									
	①	テーブル	株式会社オカムラ	87AUBC MDA4	Φ600×H720	天板：ナチュラルブラウン系 (明るめ) 脚：黒系	天板表面：メラミン化粧板 天板エッジ：樹脂 脚：スチール又はアルミ	・天板が丸形で、φ595以上600以下、H700以上H720以下とすること ・脚タイプは、十字型又は丸形であること ・天板は18mm以上であること ・グリーン購入法適合製品であること	14	台	搬入
	②	ロングミラー	株式会社オカムラ	9900PC	W320×H1570	枠の色：ブラウン系	枠：木	・壁掛けであること ・ボードアンカーで取り付け可能なこと ・W320以上460以下、H1400以上1570以下であること	14	枚	設置
		宿泊室D 3-14, 3-1, 2-4, 3-6, 2-5, 3-7(6部屋)									
	①	テーブル	株式会社オカムラ	87AUBC MDA4	Φ600×H720	天板：ナチュラルブラウン系 (明るめ) 脚：黒系	天板表面：メラミン化粧板 天板エッジ：樹脂 脚：スチール又はアルミ	・天板が丸形で、φ595以上600以下、H700以上H720以下とすること ・脚タイプは、十字型又は丸形であること ・天板は18mm以上であること ・グリーン購入法適合製品であること	6	台	搬入
更衣室 (1)	②	ロングミラー	株式会社オカムラ	9900PC	W320×H1570	枠の色：ブラウン系	枠：木	・壁掛けであること ・ボードアンカーで取り付け可能なこと ・W320以上460以下、H1400以上1570以下であること	6	枚	設置
	①	ベンチ	株式会社オカムラ	L8E3UX PE51	W1653×D510×H435(SHと同値)	本体：ナチュラルブラウン系 (明るめ) 座面：黒系	本体：木 座(張地)：クロス風レザー又は合成皮革 座(クッション材)：ウレタン	・重量は25kg以下とすること ・W1650以上1810以下、D510以上D580以下、SH400以上435以下であること ・グリーン購入法適合製品であること	3	台	搬入
	②	スツール	株式会社オリバー	S・SF-141・DB・SCM (C)	Φ410×H450(SHと同値)	座面：白系	脚：木又はスチール 座(張地)：合成皮革又はブロー成型品又はポリプロピレン(パッド付)又はウレタン	・座面は丸型であること ・Φ300以上445以下、SH450以上460以下であること ・グリーン購入法適合製品であること	3	脚	搬入
	③	ロッカー	株式会社オカムラ	4Z45AD-ZK25(9) (9人用3台) 4Z45AD-ZK25(6) (6人用1台)	W900×D450×H1810(9人用) W600×D450×H1810(6人用)	本体：黒系	本体：スチール	・施錠機能(ダイヤル式)を有すること ・非常開錠キーで開錠できる機構を有すること ・数量内訳は、9人用ロッカー(3列×3段)を3台、6人用ロッカー(2列×3段)を1台とすること ・9人用ロッカーは、W890以上900以下、D450以上520以下、H1790以上1810以下であること ・6人用ロッカーは、W590以上600以下、D450以上520以下、H1790以上1810以下であること ・配置位置はレイアウト図のとおりとすること ・グリーン購入法適合製品であること	1	式	設置
	④	車いす用ツッカ(3人用)	株式会社オカムラ	4Z45SP-ZK25	W900×D450×H1483	本体：黒系	本体：スチール	・施錠機能(ダイヤル式)を有すること ・非常開錠キーで開錠できる機構を有すること ・W840以上900以下、D450以上520以下、H1250以上1490以下であること。ただし、奥行は③ロッカーと統一すること。 ・3列1段であること ・3人用で下部が開口していること ・設置位置はレイアウト図のとおりとすること ・グリーン購入法適合製品であること	2	台	設置
更衣室 (1)	⑤	ホワイトボード	株式会社オカムラ	4380KK ZA75	W1890×D600×H1800		板面：ホーロー フレーム：アルミ又はスチール 脚：アルミ又はスチール	・キャスターが付いていること ・両面に文字等を記載できること ・T字脚であること ・W1800以上1890以下、H1800以上1845以下であること ・グリーン購入法適合製品であること	1	台	搬入

設置場所		品名	メーカー	型番	想定寸法(W×D×H)mm ※その他仕様において寸法条件を付しているものについては、その条件を満たすこと	仕様(色) (以下又は同色系)	仕様(材質) (以下又は同等品)	その他仕様 (以下又は同等品)	数量	単位	設置作業等
更衣室 (2)	①	ベンチ	株式会社オカムラ	L8E3UX PE51	W1653×D510×H435(SHと同値)	本体：ナチュラルブラウン系 (明るめ) 座面：黒系	本体：木 座(張地)：クロス風レザー又は合成皮革 座(クッション材)：ウレタン	・重量は25kg以下とすること ・W1650以上1810以下、D510以上D580以下、SH400以上435以下であること ・グリーン購入法適合製品であること	3	台	搬入
	②	スツール	株式会社オリバー	S・SF-141・DB・SCM (C)	Φ410×H450(SHと同値)	座面：白系	脚：木又はスチール 座(張地)：合成皮革又はブロー成型品又はポリプロピレン(パッド付)又はウレタン	・座面は丸型であること ・Φ300以上445以下、SH450以上460以下であること ・グリーン購入法適合製品であること	3	脚	搬入
	③	ロッカー	株式会社オカムラ	4Z45AD-ZK25(9) (9人用3台) 4Z45AD-ZK25(6) (6人用1台)	W900×D450×H1810(9人用) W600×D450×H1810(6人用)	本体：黒系	本体：スチール	・施錠機能(ダイヤル式)を有すること ・非常開錠キーで開錠できる機構を有すること ・数量内訳は、9人用ロッカー(3列×3段)を3台、6人用ロッカー(2列×3段)を1台とすること ・9人用ロッカーは、W890以上900以下、D450以上520以下、H1790以上1810以下であること ・6人用ロッカーは、W590以上600以下、D450以上520以下、H1790以上1810以下であること ・配置位置はレイアウト図のとおりとすること ・グリーン購入法適合製品であること	1	式	設置
	④	車いす用ロッカー(3人用)	株式会社オカムラ	4Z45SP-ZK25	W900×D450×H1483	本体：黒系	本体：スチール	・施錠機能(ダイヤル式)を有すること ・非常開錠キーで開錠できる機構を有すること ・W840以上900以下、D450以上520以下、H1250以上1490以下であること。ただし、奥行は③ロッカーと統一すること。 ・3列1段であること ・3人用で下部が開口していること ・設置位置はレイアウト図のとおりとすること ・グリーン購入法適合製品であること	2	台	設置
	⑤	ホワイトボード	株式会社オカムラ	4380KK ZA75	W1890×D600×H1800		板面：ホーロー フレーム：アルミ又はスチール 脚：アルミ又はスチール	・キャスターが付いていること ・両面に記載できること ・T字脚であること ・W1800以上1890以下、H1800以上1845以下であること ・グリーン購入法適合製品であること	1	台	搬入
事務室 (2)	①	デスク	株式会社オカムラ	3K20LE MK27	W1200×D700×H720	天板：白系 脚部：白系	天板：メラミン 脚：スチール又はポリエステル	・4本脚又はループ脚であること ・W1200以上1220以下、D700以上750以下、H700以上720以下であること ・天板の下に引き出し等の機能を有さず、天板の下に④ワゴンを設置できる空間を有すること ・②チェアと④ワゴンが設置可能な幅を確保すること ・グリーン購入法適合製品であること	4	台	搬入
	②	チェア	株式会社オカムラ	LT95GA_SP	W580×D572×H920 SH420 ※H及びSHは最小の寸法	背・座：黒系 本体：黒系	背・座：樹脂成型品又はポリエステル 張材：合成皮革 あるいは 背・座：メッシュ キャスター：ナイロン系	・キャスターが付いていること ・背及び座を有する事務用回転椅子であること ・上下昇降機能を有すること ・W580以上625以下、D570以上640以下、H820以上1035以下であること ・グリーン購入法適合製品であること	4	脚	搬入
	③	書庫	株式会社オカムラ	4B43AC ZA75(上段) 2台 4B73ZC ZA75(下段) 2台 FHL002XZA75 4個	W900×D450×H2150 ※寸法は、書庫一式のサイズ	白系	本体：スチール	・上部はガラス引き違い戸とし、棚板を2枚備え、ラッチ機能を有すること ・下部は、3段引出しであること ・W890以上900以下、D440以上450以下、H2100以上2160以下のユニットを2つ配置すること ・書庫は、金具で壁に固定すること。なお、壁固定の際は、壁がLGS下地+石膏ボード(t=12.5mm及び9.5mmの2枚張り)であるため、上記条件を踏まえ、アンカーボルトはLGS下地に直接固定できる長さであること ・グリーン購入法適合製品であること	2	式	設置
	④	ワゴン	株式会社オカムラ	DNC1CX Z975	W390×D580×H650	白系	本体：スチール	・キャスターが付いていること ・事務室(2)に設置する①デスクの下にワゴンが収納できること ・引き出しが3段あること ・一番上の引き出しは、施錠機能を有すること ・W390以上415以下、D455以上D580以下、H585以上650以下とし、デスクの下に収納できる外寸であること ・グリーン購入法適合製品であること	2	台	設置

設置場所		品名	メーカー	型番	想定寸法(W×D×H)mm ※その他仕様において寸法条件を付しているものについては、その条件を満たすこと	仕様(色) (以下又は同色系)	仕様(材質) (以下又は同等品)	その他仕様 (以下又は同等品)	数量	単位	設置作業等
宿泊受付・バックヤード	①	書庫	株式会社オカムラ	上段：4B43AC ZA75(上段) 1台 下段：4B73ZC ZA75(下段) 1台 FHL002XZA75 2個	W900×D450×H2150 ※寸法は、書庫一式のサイズ	白系	本体：スチール	・上部は、ガラス3枚引き違い戸であること ・上部は、棚板2枚付き、錠、ラッチ付きであること ・下部は、仕切板、オールロック錠、ラッチ、セーフティロック、ベース付きであること ・下部に引き出しが3段あること ・W890以上900以下、D440以上450以下、H2100以上2160以下のユニットを1つ配置すること ・書庫は、金具で壁に固定すること。なお、壁固定の際は、壁がLGS下地+石膏ボード(t=12.5mm)であるため、上記条件を踏まえ、アンカーボルトはLGS下地に直接固定できる長さであること ・グリーン購入法適合製品であること	1	式	設置
	②	ラック	株式会社オカムラ	63X5ACZA75 1台 63301P ZA75 1個	W900×D600×H1800	白系又はベージュ系	本体：スチール	・棚板(天地含む)は、4段又は5段であり、オープン棚であること ・W900以上930以下、D595以上600以下、H1790以上1800以下であること ・ラックは金具で床・壁に固定すること ・床固定の際は、床仕上げは複層ビニル床タイルであり、その下地はコンクリートであるため、アンカーボルトによりコンクリート下地へ直接固定すること ・壁固定の際は、壁がLGS下地+石膏ボード(t=12.5mm)であるため、上記条件を踏まえ、アンカーボルトはLGS下地に直接固定できる長さであること ・棚板耐荷重は150kg/段以上であること ・グリーン購入法適合製品であること	1	式	設置
	③	チェア	株式会社オカムラ	LT95GA_SP	W580×D572×H920 SH420 ※H及びSHは最小の寸法	背・座：黒系 本体：黒系	背・座：樹脂成型品又はポリエステル 張材：合成皮革 あるいは 背・座：メッシュ キャスター：ナイロン系	・キャスターが付いていること ・背及び座を有する事務用回転椅子であること ・上下昇降機能を有すること ・W580以上625以下、D570以上640以下、H820以上1035以下であること ・グリーン購入法適合製品であること	2	脚	搬入
リネン(1)	①	ラック	株式会社オカムラ	単体型：6H64LH ZA75 1連 連結型：6H64MN ZA75 2連 6H231P-ZA75 3個	W1200×D600×H1800 W1500×D600×H1800	白系又はベージュ系	本体：スチール	・棚板(天地含む)は4段であり、オープン棚であること ・ラックは、3台連結時の総幅がW4200以上W4400以下であること。 ・D595以上600以下、H1790以上1800以下であること ・ラックはそれぞれ連結のうえ、金具で壁に固定すること ・壁固定の際は、壁がLGS下地+石膏ボード(t=9.5mm)であるため、上記条件を踏まえ、アンカーボルトはLGS下地に直接固定できる長さであること ・棚板耐荷重は150kg/段以上であること ・グリーン購入法適合製品であること	1	式	設置
リネン(2)	②	ラック	株式会社オカムラ	①D450単体型：6H64LG ZA75 1連 ②-1 D600単体型：6H64LH ZA75 1連 ②-2 D600連結型：6H64MH ZA75 1連 6N233P-T03 1個 6H231P-ZA75 2個	①：W1200×D450×H1800 ②-1, ②-2：W1200×D600×H1800	白系又はベージュ系	本体：スチール	・棚板(天地含む)は4段であり、オープン棚であること ・ラックは、3台を横並びに配置した総幅がW3600以上W4200以下であること。 ・1台は単体型ラックとしD445以上450以下、H1790以上1800以下であることー① ・2台は、単体型ラックと連結型ラックとし、それぞれD595以上600以下、H1790以上1800以下であること(うち、単体型ラックを②ー1、連結型を②ー2とする) ・①及び②ー1並びに②ー2のラック配置は、レイアウト図のとおりとする ・①は金具で床及び壁を固定すること ・床固定の際は、床仕上げは複層ビニル床シートであり、その下地はコンクリートであるため、アンカーボルトによりコンクリート下地へ直接固定すること。 ・②ー1及び②ー2は連結のうえ、金具で壁に固定すること ・壁固定の際は、壁がLGS下地+石膏ボード(t=9.5mm)であるため、上記条件を踏まえ、アンカーボルトはLGS下地に直接固定できる長さであること ・棚板耐荷重は150kg/段以上であること ・グリーン購入法適合製品であること	1	式	設置
リネン(3)	③	ラック	株式会社オカムラ	①D450単体型：6H64LG ZA75 1連 ②-1 D600単体型：6H64LH ZA75 1連 ②-2 D600連結型：6H64MH ZA75 1連 6N233P-T03 1個 6H231P-ZA75 2個	①：W1200×D450×H1800 ②-1, ②-2：W1200×D600×H1800	白系又はベージュ系	本体：スチール	・棚板(天地含む)は4段であり、オープン棚であること ・ラックは、3台を横並びに配置した総幅がW3600以上W4200以下であること。 ・1台は単体型ラックとしD445以上450以下、H1790以上1800以下であることー① ・2台は、単体型ラックと連結型ラックとし、それぞれD595以上600以下、H1790以上1800以下であること(うち、単体型ラックを②ー1、連結型を②ー2とする) ・①及び②ー1並びに②ー2のラック配置は、レイアウト図のとおりとする ・①は金具で床及び壁を固定すること ・床固定の際は、床仕上げは複層ビニル床シートであり、その下地はコンクリートであるため、アンカーボルトによりコンクリート下地へ直接固定すること。 ・②ー1及び②ー2は連結のうえ、金具で壁に固定すること ・壁固定の際は、壁がLGS下地+石膏ボード(t=9.5mm)であるため、上記条件を踏まえ、アンカーボルトはLGS下地に直接固定できる長さであること ・棚板耐荷重は150kg/段以上であること ・グリーン購入法適合製品であること	1	式	設置

多目的室

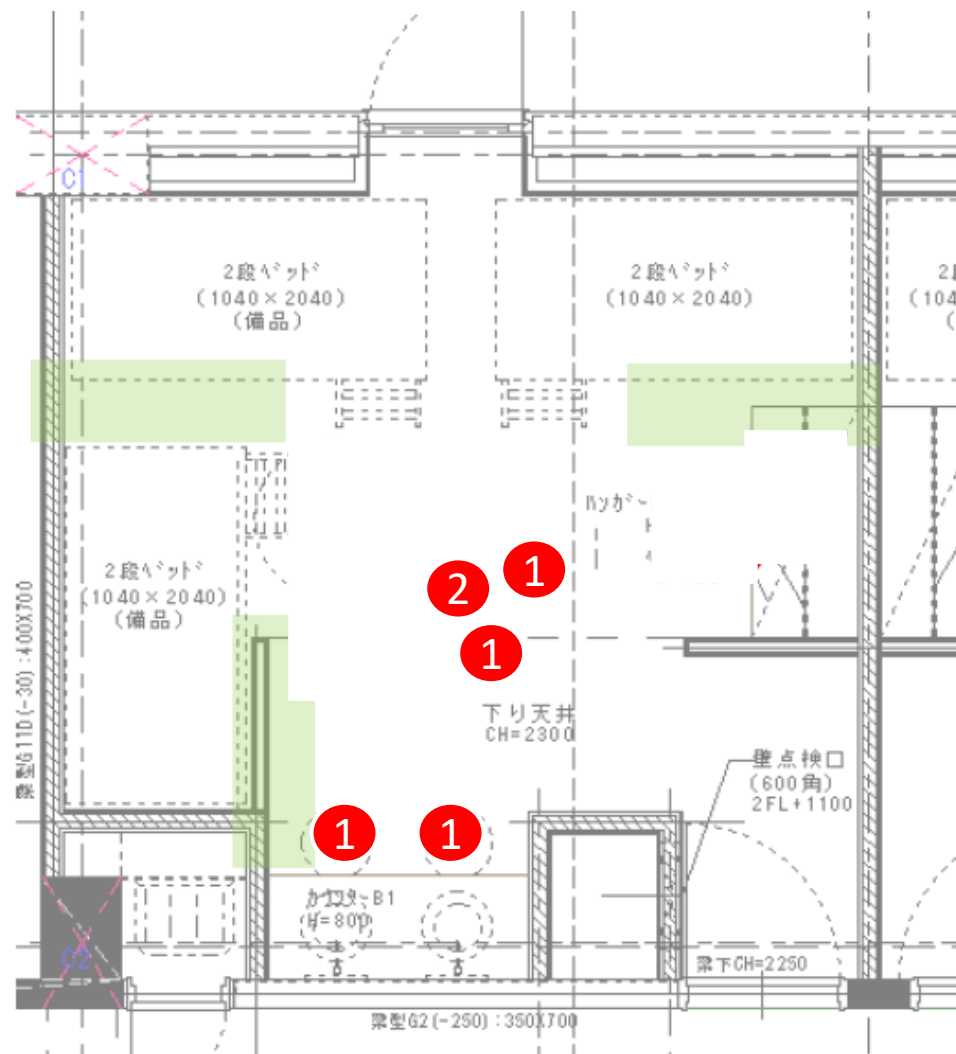


- ① テーブル×27
- ② チェア×100 ※テーブルに配置する椅子数は81脚だが、調達数は100とする。なお、テーブルに設置しないチェア(19脚)は台車に積載予定。
- ③ チェア台車×4
- ④ 演台×1

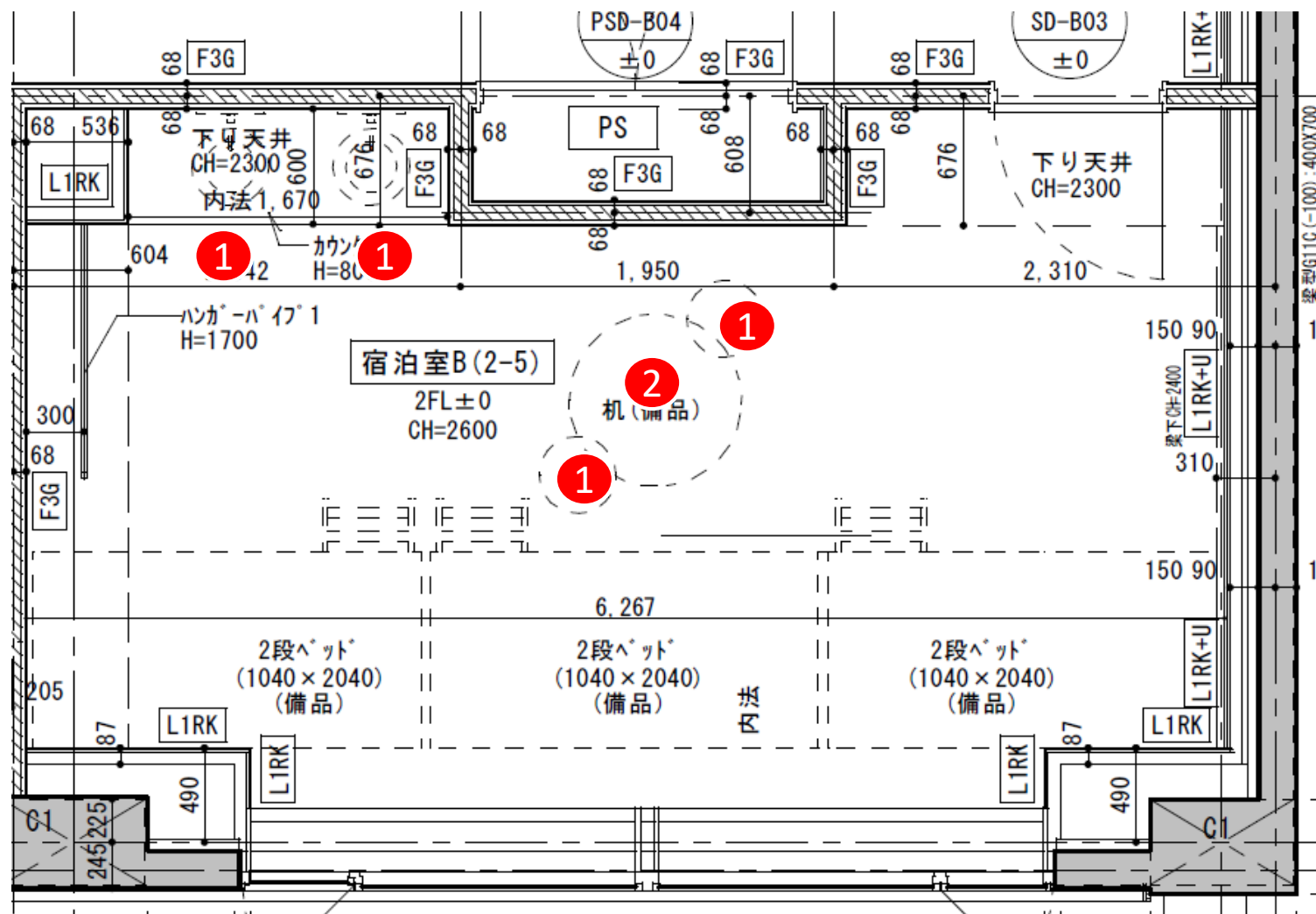
宿泊室B(2-1～2-4) 4部屋

1部屋当たり

- ① スツール×4
- ② テーブル×1

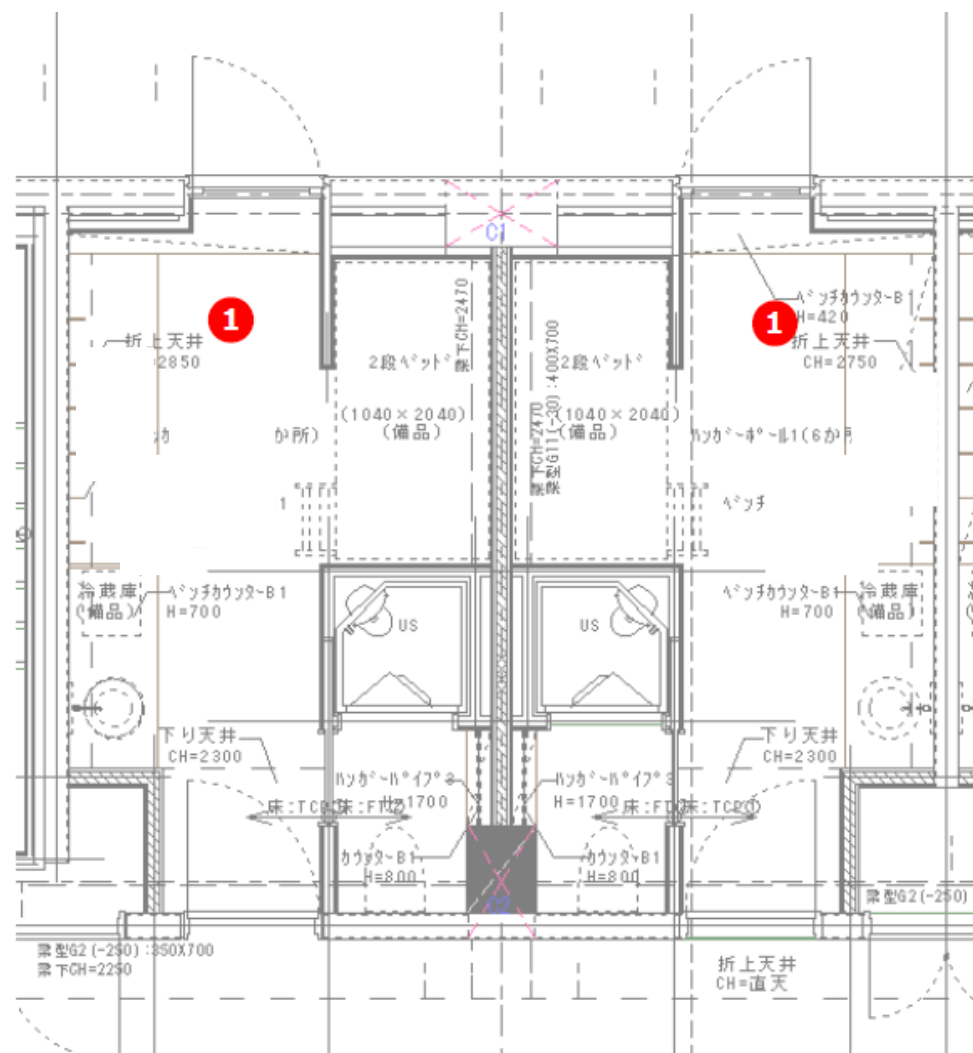


宿泊室B(2-5)



- ① スツール×4
- ② テーブル×1

宿泊室C (α・β) 18部屋

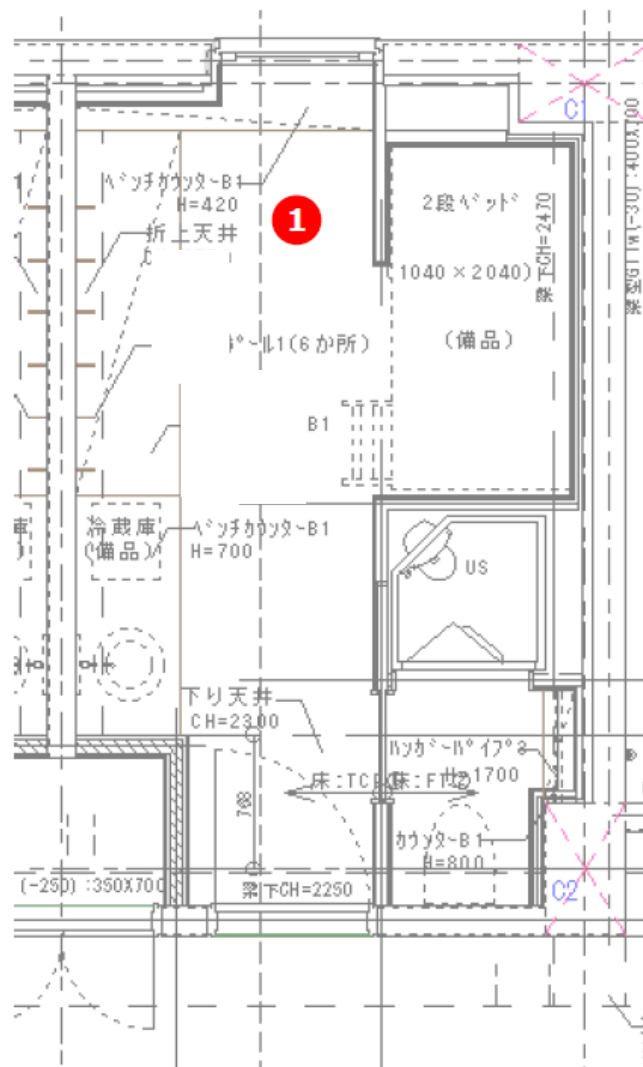


1部屋当たり

- ① テーブル×1
- ② ロングミラー(壁掛け)×1

※設置位置は、調整中

宿泊室C (2-7,3-9,3-15,3-1) 4部屋



1部屋当たり

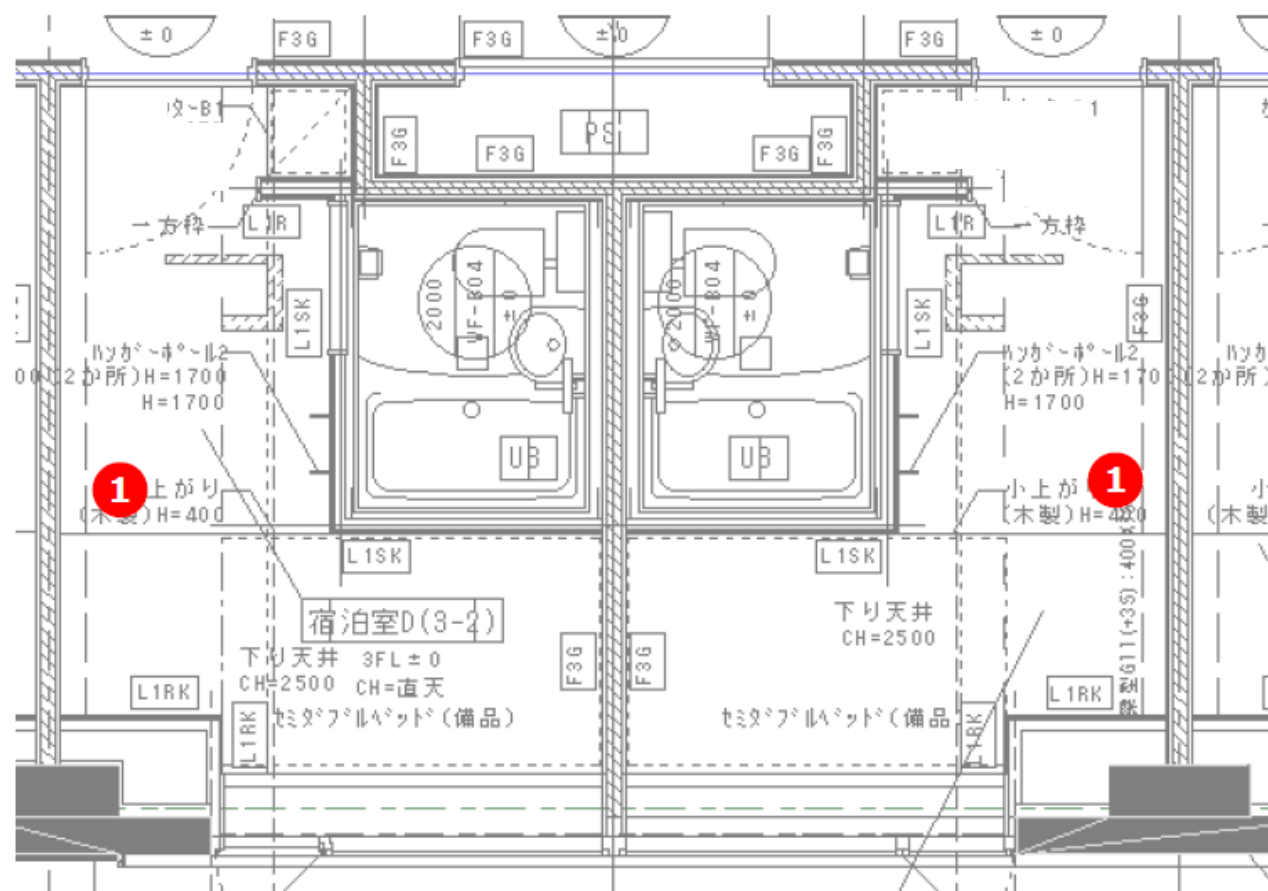
- ① テーブル×1
 - ② ロングミラー(壁掛け)×1
- ※設置位置は、調整中

宿泊室D $(\alpha \cdot \beta)$ 14部屋

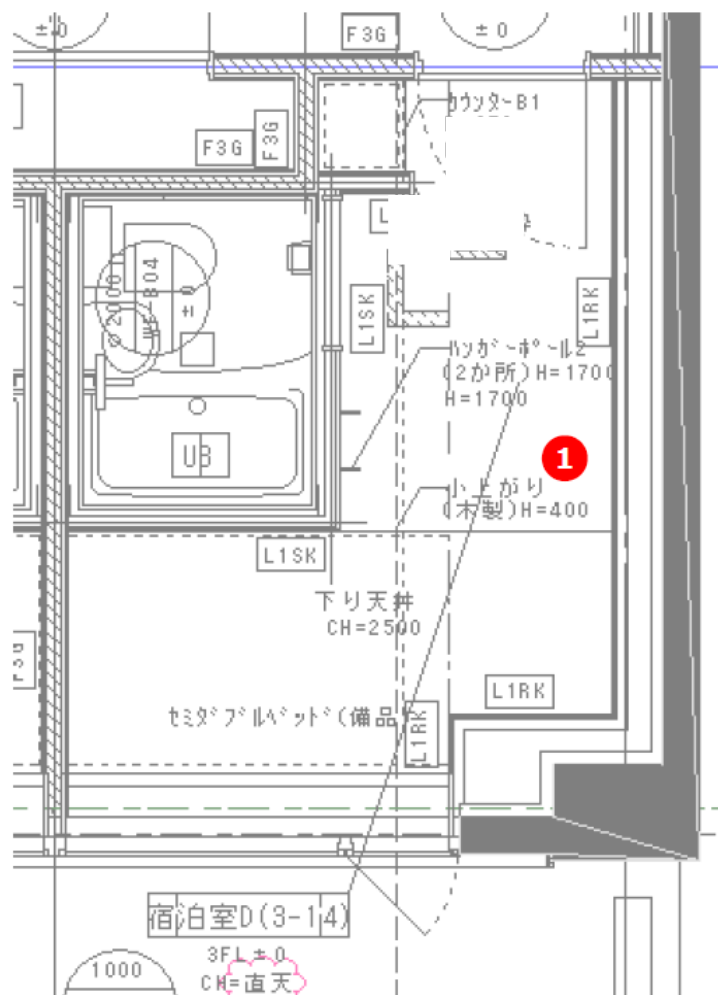
1部屋当たり

- ① テーブル×1
② ロングミラー(壁掛け)×1

※設置位置は、調整中



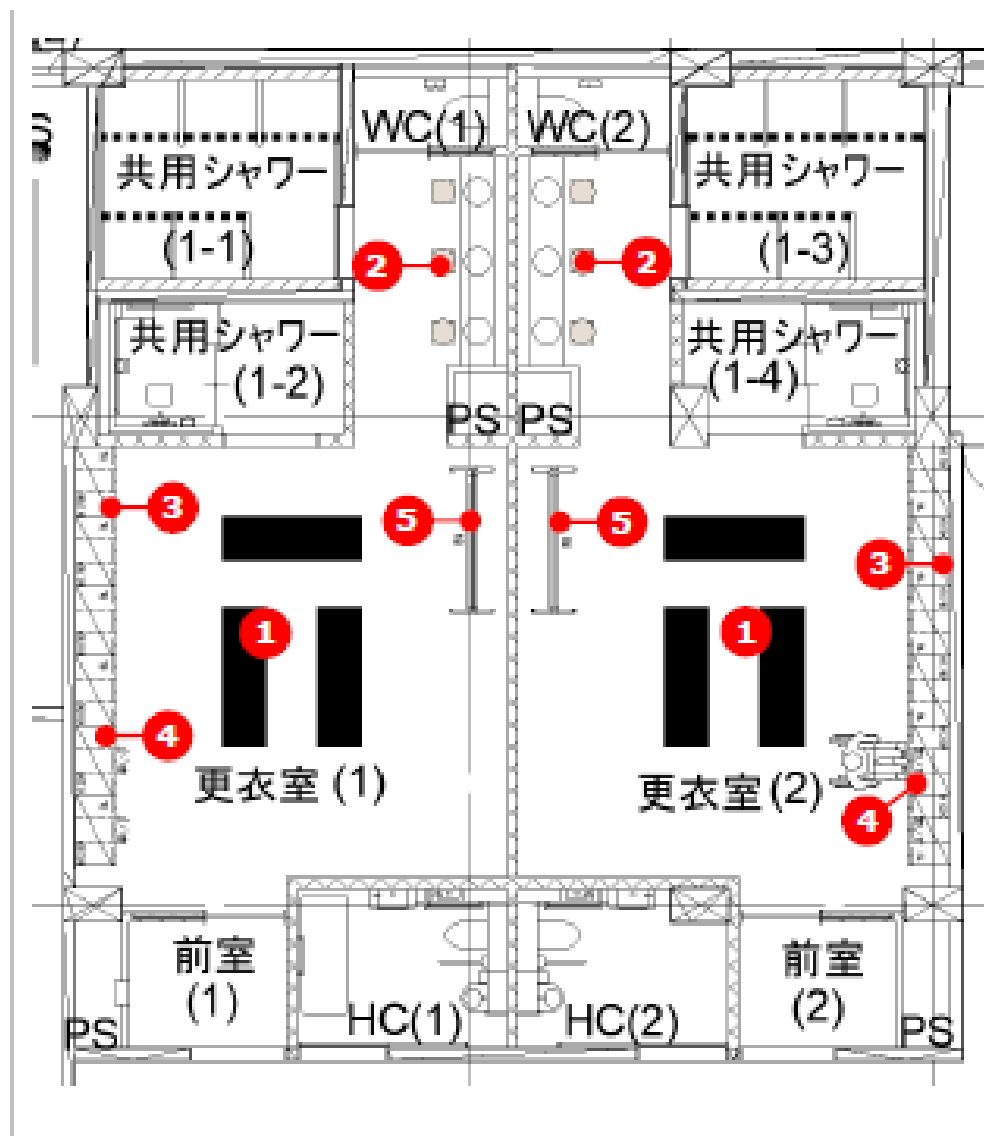
宿泊室D (3-14, 3-1, 2-4, 3-6, 2-5, 3-7)6部屋



1部屋当たり

- ① テーブル×1
 - ② ロングミラー(壁掛け)×1
- ※設置位置は、調整中

更衣室(1)・(2)



更衣室(1)

- ① ベンチ×3
- ② スツール×3
- ③ ロッカー×1(9人用×3・6人用×1)

※単位は1式とする

- ④車いす用ロッカー(3人用)×2
- ⑤ホワイトボード×1

※設置位置は、調整中

更衣室(2)

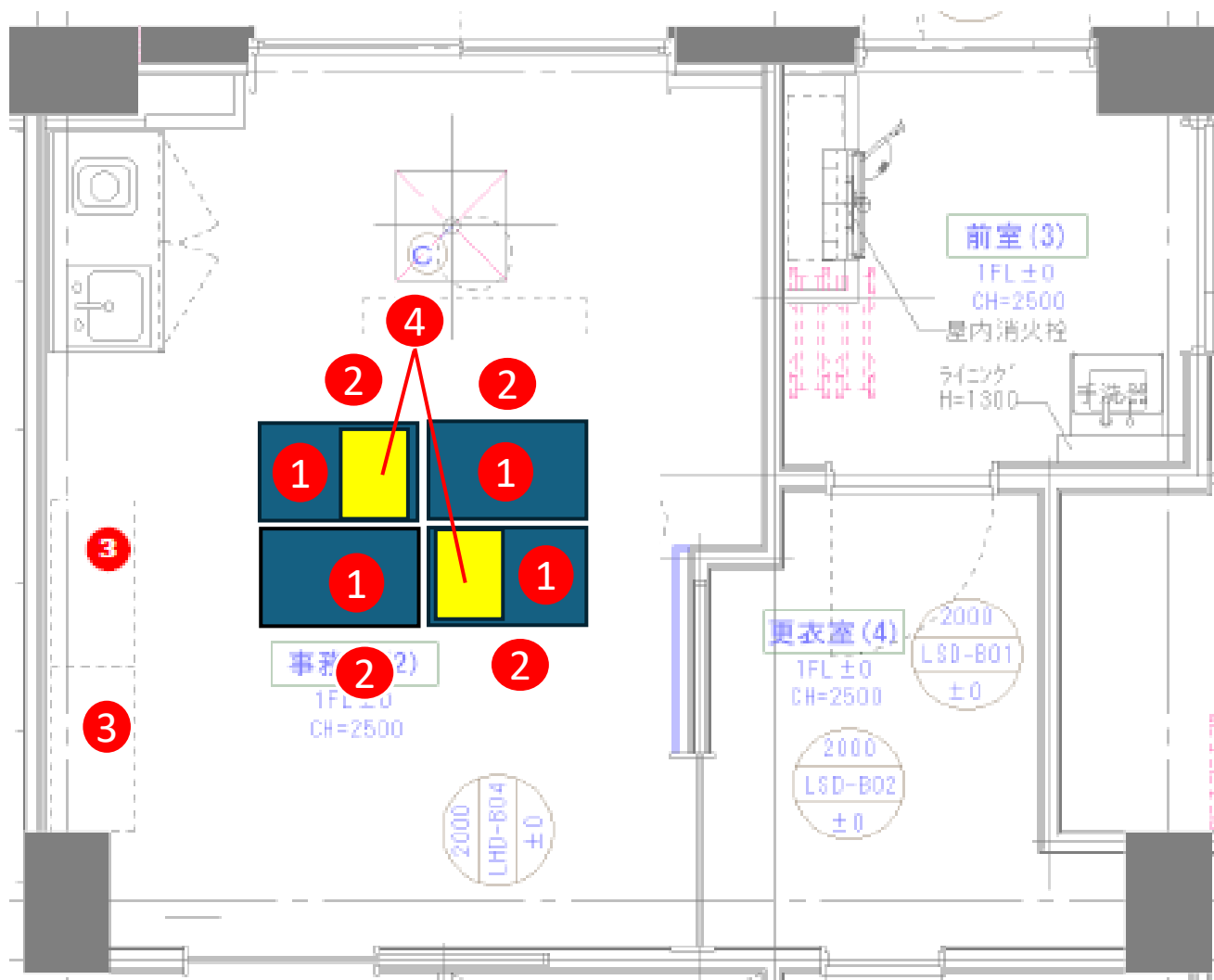
- ① ベンチ×3
- ② スツール×3
- ③ ロッカー×1(9人用×3・6人用×1)

※単位は1式とする

- ④車いす用ロッカー(3人用)×2
- ⑤ホワイトボード×1

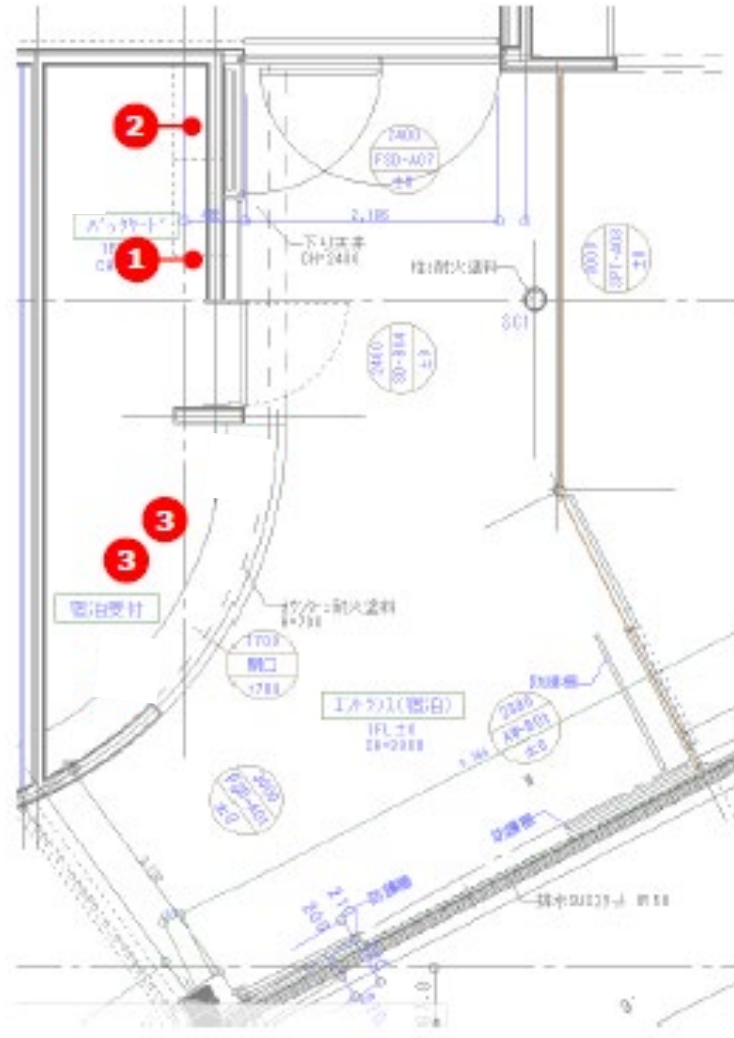
※設置位置は、調整中

事務室(2)



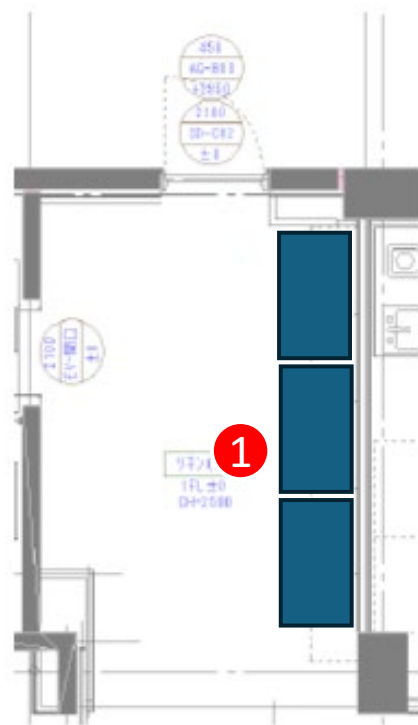
- ① デスク×4
- ② チェア×4
- ③ 書庫×2
- ④ ワゴン×2(テーブル下に配置)

宿泊受付・バックヤード

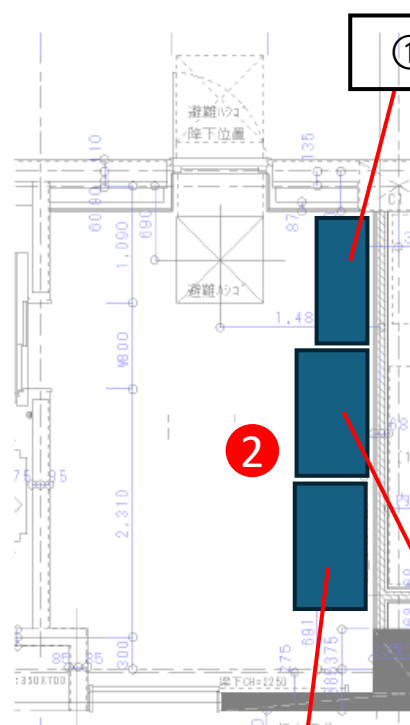


- ① 書庫×1
- ② ラック×1
- ③ チェア×2

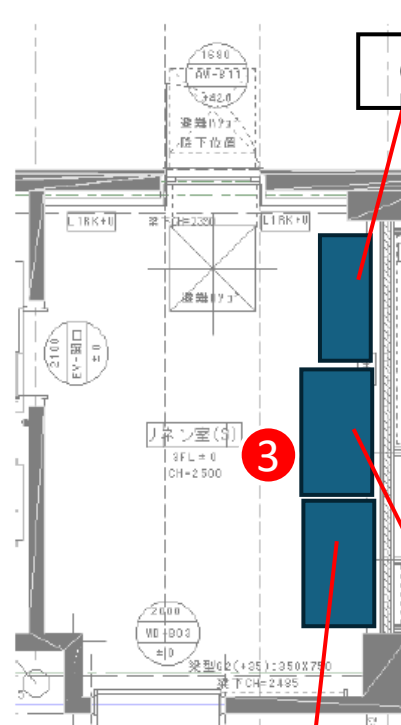
リネン(1)～(3)



1F



2F



3F

リネン(1)

① ラック×1 ※単位は、1式とする

リネン(2)

② ラック×1 ※単位は、1式とする

リネン(3)

③ ラック×1 ※単位は、1式とする

②-2

②-1

②-2

②-1